

Záznam o činnostech /služby

Jméno a kontaktní údaje správce: Armáda spásy České republiky, z.s. Petržlíkova 256/5/23 15800 Praha 5 Stodůlky Datová schránka: acaap5u T: +420 251 106 424							Název služby: Centrum sociálních služeb B. Bureše - DOMOV PŘÍSTAV PRAHA Osoba zodpovědná za správnost a vyplnění: Mgr. Tomáš Fícek			Jméno a kontaktní údaje pověřence: Jaroslav Vejmla, e-mail: gdpr@armadaspasy.cz			
Subjekt údajů	Název činnosti	Výčet nezbytných osobních údajů základních	Výčet nezbytných osobních údajů zvláštních	Výčet možných osobních údajů základních	Výčet možných osobních údajů zvláštních	Výčet osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Osobní údaj předávámé	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz	Poznámky
Zájemce o sociální službu	Žádost o poskytnutí sociální služby	Jméno a příjmení, adresa trvalého bydliště, adresa současného pobytu, datum narození, nepřiznivá sociální situace, telefonní kontakt, pohlaví, zdravotní pojišťovna, důvod využití služby	Svéprávnost, závislost na alkoholu (gambling), příjmy (důchod, dávky hmotné nouze, příspěvek na péči)	Místo současného pobytu, údaje o osobách blízkých, mailový kontakt, atd.	Zdravotní posudek a zdravotní omezení – mobilita, orientace, komunikace, stravování, potřeba péče o vlastní osobu a zvládnutí hygieny, kontakt na praktického lékaře	Nezpracovává se	Zákon 108/2006 Sb., o sociálních službách, vyhláška 505/2006 Sb., zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník	Elektronický záznam v databázovém programu (eQuip) a listinná podoba v osobní složce uživatele pro poskytovatele sociálních služeb	Přístup ke každému počítači je chráněn heslem. Přístup do databázového programu je chráněn dalším heslem. Do databázového programu mají ke složkám žadatelů o službu přístup pouze oprávněné osoby, stejně tak do listin.	Nepředává se, ale např. u služeb v projektech ESF (MPSV, kraje), na základě smlouvy č. apod.	Nepředává se	5 let, poté se do 3 měsíců osobní údaje v listinné podobě skartují a v elektronické podobě vymažou. V případě projektu ESF se postupuje dle smlouvy.	
Uživatel sociální služby	Poskytnutí sociální služby	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, státní občanství, popis nepřiznivé sociální situace, vzdělání, rodinný stav, finanční situace, pohlaví, zdravotní pojišťovna	Svéprávnost, číslo obč. průkazu, rodné číslo, příjmy	Státní občanství, popis nepřiznivé sociální situace, finanční situace, údaje o rodině, rodinný stav, vzdělání, atd.	Zdravotní stav – lékařské zprávy, invalidita, atd.	Nezpracovává se	Zákon 108/2006 Sb., o sociálních službách, vyhláška 505/2006 Sb., zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník	Elektronický záznam v databázovém programu (eQuip) a listinná podoba v osobní složce uživatele pro poskytovatele sociálních služeb	Přístup ke každému počítači je chráněn heslem. Přístup do databázového programu je chráněn dalším heslem. Do databázového programu mají ke složkám žadatelů o službu přístup pouze oprávněné osoby, stejně tak do listin.	Nepředává se, ale např. u služeb v projektech ESF (MPSV, kraje), na základě platné smlouvy. Zpracovávají osobní údaje nejsou bez souhlasu subjektu údajů předávány třetím osobám, pouze v oprávněných případech dle platných právních norem orgánům činnými v trestním řízení (police, soudy.).	Nepředává se	5 let, poté se do 3 měsíců osobní údaje v listinné podobě skartují a v elektronické podobě vymažou. V případě projektu ESF se postupuje dle smlouvy.	
Zájemce o zaměstnání	Přijímací řízení	Jméno a příjmení, bydliště, kontakt, u některých pozic nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní relevantní pracovní zkušenost	Potvrzení o zdravotní způsobilosti pro danou pozici (jen u úspěšných zájemců o zaměstnání před podpisem smlouvy)	Osvědčení o dovednostech podstatných pro danou pracovní pozici (např. elektrikářská osvědčení, certifikáty o jazykových zkouškách nebo existence řidičského oprávnění), případně další dovednosti.		Nezpracovává se	Oprávněný zájem správce (pro účely přijímacího řízení)	Osobní údaje jsou vedeny v listinné a elektronické podobě.		Nepředává se	Nepředává se	V případě neúspěšných zájemců o zaměstnání neprodlené po ukončení přijímacího řízení. V případě negativního Potvrzení o zdravotní způsobilosti pro danou pozici se toto potvrzení uschovává na 1 rok. Po uvedené lhůtě se skartuje.	
Zaměstnanec	Pracovní poměr	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště atd.	Potvrzení o zdravotní způsobilosti v dané pozici, ZTP/invalidita atd.	Údaje o rekvizitaci, osvědčení o kurzech, doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, v případě potřeby - počet dětí (odečet z daní), rodinní příslušníci, případně jiné osoby, číslo účtu, docházka do zaměstnání, mzda, kontaktní údaje (telefon, e-mail)	Bezúhonnost	Nezpracovává se	Za účelem splnění právní povinnosti správce dle zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, tj. výkon práv a povinností souvisejících s pracovní právními vztahy	Osobní údaje jsou vedeny v listinné a elektronické podobě.	K osobním údajům zaměstnanců mají přístup pouze zaměstnanci personálního a mzdového úseku a vedoucí organizační jednotky příslušného zaměstnance. Osobní údaje jsou vedeny v listinné a elektronické formě a jsou zabezpečeny (v elektronické formě heslem v počítači, v listinné formě v uzamykatelné skříni). Osobní údaje jsou archivovány v souladu s právními předpisy upravujícími sociální zabezpečení a vedení daňové a účetní evidence.	Nepředává se, ale např. u zaměstnanců veřejně prospěšných prací v projektech ESF (UP), na základě platné smlouvy. Zpracovávají osobní údaje nejsou bez souhlasu subjektu údajů předávány třetím osobám, pouze v oprávněných případech dle platných právních norem orgánům činnými v trestním řízení (police, soudy.)	Nepředává se	30 let od ukončení smlouvy, poté se do 3 měsíců karty skartují a údaje v elektronické podobě vymažou.	
Dárce, sponzor	Poskytnutí daru	Jméno a příjmení, kontakt (telefon, e-mail) - neplatí pro anonymní dárce				Nezpracovává se	Plnění smlouvy (darovací smlouva)	Osobní údaje jsou vedeny v listinné a elektronické podobě.	Osobní údaje dárců jsou v počítači zabezpečena heslem, v listinné podobě jsou uloženy v uzamykatelné skříni v uzamykatelné kanceláři.	Nepředává se	Nepředává se	5 let, poté se do 3 měsíců vymažou (v případě projektu ESF se postupuje dle smlouvy)	
Dobrovolník	Dobrovolnická služba na základě smlouvy	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, kontakt (např. telefon, e-mail)				Nezpracovává se	Zákon 198/2002 Sb. o dobrovolnické službě, plnění smlouvy (dobrovolnická smlouva)	Osobní údaje jsou vedeny v listinné a elektronické podobě.	Osobní údaje dobrovolníků jsou v počítači zabezpečena heslem, v listinné podobě jsou uloženy v uzamykatelné skříni v uzamykatelné kanceláři	Zpracovávají osobní údaje nejsou bez souhlasu subjektu údajů předávány třetím osobám, pouze v oprávněných případech dle platných právních norem orgánům činnými v trestním řízení (police, soudy)	Nepředává se	5 let, poté se do 3 měsíců vymažou (v případě projektu ESF se postupuje dle smlouvy)	
Návštěvníci zařízení	Návštěva zařízení			Jméno a příjmení u návštěv uživatelů služby	Foto, video, rozhovor	Nezpracovává se	Oprávněný zájem správce, písemný souhlas subjektu údajů	Elektronický záznam v databázovém programu (eQuip,) pro poskytovatele sociálních služeb u návštěv uživatelů služby	Přístup ke každému počítači je chráněn heslem. Přístup do databázového programu je chráněn dalším heslem. Do databázového programu mají ke složkám žadatelů o službu přístup pouze oprávněné osoby.	Zpracovávají osobní údaje nejsou bez souhlasu subjektu údajů předávány třetím osobám, pouze v oprávněných případech dle platných právních norem orgánům činnými v trestním řízení (police, soudy)	Nepředává se	Jména a příjmení 5 let, poté se do 3 měsíců vymažou (v případě projektu ESF se postupuje dle smlouvy)	
Praktikant	odborná praxe studentů, VŠ, VOŠ	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, kontakt (např. telefon, e-mail)			Foto, video, rozhovor	Nezpracovává se	plnění smlouvy o odborné praxi, písemný souhlas subjektu	Osobní daje jsou vedeny v listinné podobě.	Osobní údaje jsou uloženy v uzamykatelné skříni v uzamykatelné kanceláři	Zpracovávají osobní údaje nejsou bez souhlasu subjektu údajů předávány třetím osobám, pouze v oprávněných případech dle platných právních norem orgánům činnými v trestním řízení (police, soudy.)	Nepředává se	5 let, poté se do 3 měsíců vymažou (v případě projektu ESF se postupuje dle smlouvy)	
Stážista	odborná stáž zaměstnanců jiných soc. zařízení	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, kontakt (např. telefon, e-mail)			Foto, video, rozhovor	Nezpracovává se	realizace stáže dle zákona č. 108/2006, Sb., o sociálních službách	Osobní daje jsou vedeny v listinné podobě.	Osobní údaje jsou uloženy v uzamykatelné kanceláři	Zpracovávají osobní údaje nejsou bez souhlasu subjektu údajů předávány třetím osobám, pouze v oprávněných případech dle platných právních norem orgánům činnými v trestním řízení (police, soudy.)	Nepředává se	5 let, poté se do 3 měsíců vymažou (v případě projektu ESF se postupuje dle smlouvy)	