

Záznam o činnostech spojených s ochranou osobních údajů													
Jméno a kontaktní údaje správce: Armáda spásy v České republice, z.s. Petržilkova 2565/23 15800 Praha Stodůlky Datová schránka: lacap5u T: +420 251 106 424						Oblast/služba/úsek/sbor: ...Azylový dům pro muže, Havířov..... Osoba zodpovědná za správnost a vyplnění: Bc. Andrea Schmidová, DiS.					Jméno a kontaktní údaje pověřence: Mgr. Jan Třínecký DiS., e-mail: gdpr@armadaspasy.cz		
Subjekt údajů	Název činnosti	Výčet nezbytných osobních údajů základních	Výčet nezbytných osobních údajů citlivých/zvláštních	Výčet možných osobních údajů základních	Výčet možných osobních údajů citlivých/zvláštních	Výčet osobních údajů týkajících se rozsudku trestních věcech a trestních činů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Osobní údaj předáváme	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz	Poznámky
ŽADATEL O SOCIÁLNÍ SLUŽBU	Žádost o poskytnutí sociální služby	Jméno a příjmení, pohlaví	Omezení způsobilosti k právním úkonům	Popis nepříznivé sociální situace (údaje o ztrátě bydlení, údaje o ztrátě zaměstnání, údaje o osobách blízkých), Telefonní číslo/email, finanční situace (dávky, důchod atd.), státní občanství, vzdělání,)	zdravotní stav, invalidita	Nezpracovává se	Zprostředkování sociální služby dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláška 505/2006 Sb. Oprávněný zájem správce.	Elektronický záznam v databázovém programu (NPV3, příp. jiný software) pro poskytovatele sociálních služeb.	Přístup ke každému počítači je chráněn heslem. Přístup do databázového programu je chráněn dalším heslem. Do databázového programu mají ke složkám žadatelů o službu přístup pouze oprávněné osoby.	Zaměstnanci mohou poskytnout osobní údaje další osobě pouze: - na základě písemné výzvy soudu, policie nebo orgánu sociálně právní ochrany dětí, - na základě písemného souhlasu subjektu údajů (tj. uživatele služby), - v rámci kontrolní činnosti (inspekce kvality sociálních služeb, jiné kontrolní orgány na základě pověření), - Krajskému úřadu v rámci aktuálního individuálního projektu	Nepředává se	5 let, poté se do 3 měsíců vymazají v elektronické podobě.	
UŽIVATEL SOCIÁLNÍ SLUŽBY	Poskytnutí sociální služby	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, státní občanství, pohlaví	Omezení způsobilosti k právním úkonům, Zdravotní stav (Posudek o zdravotním stavu pro ubytování v zařízení)	Popis nepříznivé sociální situace (údaje o ztrátě bydlení, údaje o ztrátě zaměstnání, údaje o osobách blízkých), Telefonní číslo/email, údaje o finanční situaci (dávky, důchod atd.), vzdělání, stav, foto, video, rozhovor	Pokud informace úzce souvisí s řešením nepříznivé sociální situace a jsou předmětem spolupráce mezi poskytovatelem a uživatelem (rasový či etnický původ, bezúhonnost, informace o zdravotním stavu, či o sexuální životě nebo sexuální orientaci)	Nezpracovává se	Uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby dle zákona 108/2006 Sb., a vyhláška 505/2006 Sb.	Elektronický záznam v databázovém programu poskytovatele sociálních služeb. Listinná podoba v osobní složce uživatele.	Přístup ke každému počítači v sociálním zařízení je chráněn heslem. Přístup do databázového programu je chráněn dalším heslem. Do databázového programu mají ke složkám uživatelů přístup pouze oprávněné osoby. Písemné složky jsou v uzamykatelné skřínce v uzamykatelné kanceláři.	Zaměstnanci mohou poskytnout osobní údaje další osobě pouze: - na základě písemné výzvy soudu, policie nebo orgánu sociálně právní ochrany dětí, - na základě písemného souhlasu subjektu údajů (tj. uživatele služby), - v rámci kontrolní činnosti (inspekce kvality sociálních služeb, jiné kontrolní orgány na základě pověření), - Krajskému úřadu v rámci aktuálního individuálního projektu	Nepředává se	5 let od ukončení smlouvy, poté se do 3 měsíců osobní údaje v listinné podobě skartují a v elektronické podobě vymažou. Pokud počet let upravuje smlouva s donátorem jinak, postupuje se dle smlouvy.	